

ゆうちょ銀行払込取扱票の使い方

プリント方法

1. A4用紙をお使いください。
 2. **カラー**でプリントしてください。
(白黒プリントでは振込手数料が自己負担となります。)
 3. プリントは縮小印刷せずに実寸設定でプリントしてください。
- 切り取り
切り取り線で切り取ってご利用ください。

※印刷がうまくいかない、
またはゆうちょATMで使えない等の
不具合がございましたら
お手数ですが、あしかび事務局へ
ご連絡ください。
後日印刷された売り込み用紙を
郵送させていただきます。

(お問合せ)

あしかび会事務局

Tel.0797-31-3112 (月水金9時～16時)

この用紙は郵便局ATM・窓口でご利用になれます。
金額・ご住所・お名前・期生をご記入願います。

払込取扱票		振替払込請求書兼受領証	
02	口座番号 (右詰めで記入)	※ 009900	※ 314136
※ 009900	※ 314136	※ 009900	※ 314136
加入者名	創立80周年あしかび会記念事業募金委員会	加入者名	創立80周年あしかび会記念事業募金委員会
通信欄	() 期生)	金額	
依頼人		ご依頼人	
備考		備考	
日	附	日	附
印		印	
料	金	料	金
備	考	備	考
口座番号		口座番号	

各票の※印欄はご依頼人様において記入ください。

裏面の注意事項をお読みください。
これより下部は何も記入しないでください。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。
切り取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。

切り取り



切り取り

切り取り

切り取り